



RESOLUCIÓN NÚMERO 392663 DE 2024

“POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE COMISIÓN DE SERVICIOS A UN FUNCIONARIO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD”

LA SUBSECRETARIA DE GESTIÓN CORPORATIVA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD- SDM, En ejercicio de sus facultades legales y entre ellas las conferidas por la Ley 909 de 2004, los Decretos Nacionales 1083 de 2015, 648 de 2017, los Decretos Distritales 101 de 2004, 672 de 2018, delegadas mediante Resolución No. 287 del 21 de octubre de 2020 y,

CONSIDERANDO:

Que la Secretaría de Movilidad y Vida Territorial de Tunja, remitió invitación a La Secretaria Distrital de Movilidad el pasado 7 de octubre del 2024 FORO: Tunja Segura y Sostenible: “Retos y Soluciones para Reducir la Siniestralidad en la Movilidad, por un Futuro Responsable”, que se llevará a cabo en el marco la Semana de Seguridad Vial.

Que a través de correo recibido del 10 de octubre del 2024 se recibió designación del funcionario **JULIAN ANDRES GONZALEZ FLECHAS** identificado con cedula de ciudadanía No. 7.181.657, quien desempeña el empleo Asesor Código 105 Grado 05 del Despacho de la Secretaria, para participar en el panel foro el día 15 de octubre de 2024.

Que la participación del funcionario **JULIAN ANDRES GONZALEZ FLECHAS** en el evento referido, se encuentra directamente relacionado con las funciones del empleo Asesor Código 105 Grado 05 del Despacho de la Secretaria, teniendo en cuenta lo establecido en la Resolución 92955 del 10 de julio de 2024 “Por medio de la cual se adopta el manual específico de funciones y competencias laborales de los empleos públicos de la planta de personal de la Secretaría Distrital de Movilidad” cuyo propósito es “Asesorar permanentemente al Secretario Distrital de Movilidad en el diseño, implementación y seguimiento de las políticas, planes, programas y proyectos, requeridos para la gestión de la movilidad, en el cumplimiento de la misión institucional.”.

Que teniendo en cuenta la relación de la invitación con la misionalidad de la Entidad, el propósito del empleo que desempeña el funcionario, se considera pertinente conceder la situación administrativa de comisión de servicios al interior del país a la ciudad de Tunja, Boyacá por el día 15 de octubre de 2024, al funcionario relacionado a continuación:

No.	NOMBRE	CÉDULA	EMPLEO	DEPENDENCIA
1	JULIAN ANDRES GONZALEZ FLECHAS	7.181.657	Asesor	Despacho de la Secretaria

Que el Decreto No. 1083 de 2015, dispone en su artículo 2.2.5.5.27 lo siguiente: Artículo 2.2.5.5.27.

“Derechos del empleado en comisión de servicios. El empleado en comisión de servicios en una sede diferente a la habitual tendrá derecho al reconocimiento de la remuneración mensual que corresponde al cargo que desempeña y al pago de viáticos y, además, a gastos de transporte, cuando estos últimos se causen fuera del perímetro urbano. El valor de los viáticos se establecerá de conformidad con los lineamientos y topes señalados en el decreto anual expedido por el Gobierno nacional.”

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020





RESOLUCIÓN NÚMERO 392663 DE 2024

“POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE COMISIÓN DE SERVICIOS A UN FUNCIONARIO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD”

Que, la Secretaría Distrital de Movilidad reconocerá los viáticos, a razón del cincuenta (50%) sobre el día 15 de octubre de 2024, con cargo al rubro presupuestal O2120202010, concepto "Viáticos de los funcionarios en comisión", según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1224, del 11 de octubre de 2024, del presupuesto de la actual vigencia.

Que, los costos a reconocer al comisionado son los siguientes:

No.	NOMBRE	CÉDULA	TOTAL VIÁTICOS	TOTAL A RECONOCER
1	JULIAN ANDRES GONZALEZ FLECHAS	7.181.657	\$ 230.679	\$ 230.679

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: CONCEDER la situación administrativa de comisión de servicios al interior del país, al funcionario relacionado a continuación para que asista al evento FORO: Tunja Segura y Sostenible: “Retos y Soluciones para Reducir la Siniestralidad en la Movilidad, por un Futuro Responsable”, en la ciudad de Tunja el día 15 de octubre del 2024, de conformidad con lo expuesto en la parte considerativa de esta Resolución:

No.	NOMBRE	CÉDULA	EMPLEO	DEPENDENCIA
1	JULIAN ANDRES GONZALEZ FLECHAS	7.181.657	Asesor	Despacho de la Secretaria

ARTICULO SEGUNDO: Se reconocerán los viáticos del día, a razón del cincuenta (50%) sobre el día 15 de octubre de 2024, con cargo al rubro presupuestal O2120202010, concepto "Viáticos de los funcionarios en comisión", según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 1224, del 11 de octubre de 2024, del presupuesto de la actual vigencia, así:

No.	NOMBRE	CÉDULA	TOTAL VIÁTICOS	TOTAL A RECONOCER
1	JULIAN ANDRES GONZALEZ FLECHAS	7.181.657	\$ 230.679	\$ 230.679

ARTÍCULO TERCERO: Durante el término de la comisión, el funcionario tendrá derecho a percibir la remuneración del empleo que actualmente ocupan, de conformidad con el artículo 2.2.5.5.27 del Decreto Nacional 1083 de 2015 (modificado por el Decreto Nacional 648 de 2017)

ARTÍCULO CUARTO: Concluida la comisión y dentro de los tres (3) días siguientes a su terminación, el funcionario comisionado deberá presentar ante su superior inmediato, un informe detallado sobre las actividades desplegadas en desarrollo de la misma, de conformidad con lo señalado en el Artículo 2.2.5.5.29 del Decreto Nacional 1083 de 2015 (modificado por el Decreto Nacional 648 de 2017). Dicho informe deberá reposar en la Dependencia a la cual pertenece el funcionario comisionado y deberá remitir una copia del mismo a la Dirección de Talento Humano.

NOTIFIQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Este documento está suscrito con firma mecánica autorizada mediante Resolución No. 320 de diciembre 4 de 2020





RESOLUCIÓN NÚMERO 392663 DE 2024
“POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE COMISIÓN DE SERVICIOS A UN
FUNCIONARIO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD”

Dada en Bogotá D.C. a los once día(s) del mes de Octubre de 2024.

Clemencia Rojas Arias
Subsecretaria de Gestión Corporativa

Firma mecánica generada en 11-10-2024 03:05 PM

Anexos: Resolución, CDP viáticos y liquidación.

Aprobó: Maria Teresa Rodríguez Leal-Dirección de Talento Humano

Elaboró: Jose Gabriel Diaz Lozano

